О Б Щ И Н А Е Л Е Н А

5070 гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски" № 24
тел. 06151/62-61, факс 06151/65-10

e-mail: obshtina@elena.bg
web: www.elena.bg

ЗАПОВЕД

№ РД.02.05 - 914
гр. Елена, 01.11.2024 г.

на основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА; чл. 112, ал. 1, т. 2 и чл. 114, ал. 1 от Закона за горите, във връзка с чл. 3, т. 1, чл. 5, ал. 1, т. 2, чл. 25, ал. 2, чл. 14, ал. 2 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), и Решение № 147 / 12.09.2024 г. на Общински съвет – Елена, във връзка с прекратен със заповед № РД.02.05-902/30.10.2024 г. на кмета на община Елена и на основание чл. 24, ал. 1, т. 1 от Наредбата конкурс за възлагане на добив на маркирана дървесина.
Мотиви за провеждане на договаряне по реда на чл. 25, ал. 1, т. 1 от Наредбата – откритият конкурс е прекратен на основание чл. 24, ал. 1, т. 1 от Наредбата поради липса на кандидати за съответния обект Е2-2024, подали оферти.

О Т К Р И В А М :

ДОГОВАРЯНЕ за възлагане на дейностите добив, представляващ сеч, извоз и рампиране на временен склад на маркирана дървесина по Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, наричана за краткост Наредбата.
Вид на процедурата – ДОГОВАРЯНЕ.
Възложител: Община Елена, с адрес гр. Елена, ул."Иларион Макариополски" № 24 тел. 06151/61-32, факс 06151/65-10, ел. поща: **obsthtina@elena.bg**, лице за контакт инж. Георги Дончев.
Предмет на процедурата - добив, представляващ сеч, разкройване на асортименти по БДС, извоз и рампиране на временен склад на маркирана дървесина, обект **Е2-2024 обхващащ съответно подотдели 238„д", 238„е", 464"е", представляващи горски територии - общинска собственост в землищата на с. Каменари и с. Бойковци, община Елена на територията на ТП ДГС-Елена**, с прогнозно количество както следва:

МАРКИРАНА СТОЯЩА НА КОРЕН ДЪРВЕСИНА (БЕЗ ОТПАД) В ОГТ СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ЕЛЕНА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ТП ДГС-ЕЛЕНА										
					Сортименти					
Обект №	Териториален обхват на ДГС	Начин на продажба	Отдел/	Дървесен	Едра строителна дървесина	Средна строителна дървесина	Дребна строителна дървесина	Дърва	Вършина	Всичко

			подотдел	вид	плътен кубически метър					
Е2-2024	ТП ДГС – Елена	Възлагане на дейността добив на дървесина до склад и продажба от склад по ценоразпис на действително добити количества дървесина по сортименти	238/е	бук габър	-	-	-	**101**	**4**	**105**
			238/д	бук	**60**	**2**	-	**175**	**7**	**244**
			464/е	гбр цер благун	-	-	-	**51**	**1**	**52**

I. ОПРЕДЕЛЯМ СЛЕДНИТЕ ПАРАМЕТРИ И УСЛОВИЯ НА ПРОЦЕДУРАТА:

1. Максимална цена за добив на дървесина:

- **за обект Е2-2024 (401.00 пл. куб.м.) – 21882.57 лв. без ДДС;**

II. Срок за изпълнение на дейностите – 31.12.2025 г.

Добитата дървесина се извозва до временен склад, обозначен в технологичния план, приложен към документацията.

Посочените, за съответните дейности количества от даден обект са прогнозни. При разлика между действително извършената дейност от съответния обект и количествата, посочени в настоящата заповед, заплащането ще се извършва, по **действително установено** количество, отразено в предавателно-приемателния протокол по **единична цена**, съобразно ценовото предложение на участника.

III. Вид на процедурата – Договаряне за възлагане дейностите в териториалния обхват на дейност на ТП ДГС „Елена“, в горски територии собственост на Община Елена.

IV. Предмет на процедурата – добив на дървесина, представляващ сеч, разкройване на асортименти по БДС, извоз и рампиране на временен склад на маркирана дървесина, в обект **Е2-2024**. **Избраният изпълнител се задължава да извършва и услуга по:** след сечта и повалянето на предвидените за сеч дървета, чиято дървесина се установи, че е негодна за добив на строителна дървесина, да извършва разкройването на всяка от секциите на стъблото и на клоните от сортимента дърва за огрев на дължина от 0,95м. до 1,05м., както и разцепването на отделни части на всяка секция с диаметър на тънкия край по – голям от 0,20м.

V. Документация за участие

5.1. Документацията може да бъде изтеглена безплатно от интернет страницата на Община Елена на адрес: http:// **www.elena.bg/, или да бъде закупена от Община Елена.**

5.2. Цената на документация е **100,00 лв., без ДДС.**

5.3. Документацията за участие може да бъде закупена и заплатена всеки работен ден от 08.30 ч. до 16.00 ч. в сградата на Община Елена на **касата** на **Община Елена,** или по **банков път**: **IBAN: BG90 CECB 9790 3397 0020 01, BIC: CECBBGSF, при Банка: ЦКБ.**

VI. Условията за допускане на кандидатите за участие:

6.1. Не може да участва в процедура за възлагане на добив на дървесина кандидат, който:

а. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б. е обявен в несъстоятелност и е в производство по несъстоятелност;

в. е в производство по ликвидация;

г. е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителната разпоредба на "Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество" с Кмета на Община Елена и с длъжностни лица на общинска горска структура на Община Елена.;

д. е сключил договор с лице по чл.68 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

е. е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж. има парични задължения към държавата и към Община Елена, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з. не е внесъл гаранция за участие;

и. не отговаря на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността, посочени в документацията;

й. не е регистриран в публичния регистър на ИАГ по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност;

к. не представи всички изискуеми документи, съгласно документацията.

6.2. Изискванията на букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

6.3. Изискванията на букви „а" и „е" се прилагат, както следва:

а. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

б. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

в. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

г. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

д. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

е. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

ж. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата;

з. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

6.4. Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

VII. Оглед на обекта може да се извършва всеки работен ден до 16,00 часа, за времето до последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на процедурата включително, в присъствието на представител на Община Елена.
За информация – Община Елена тел. 0882446443 - лице за контакт: инж. Георги Дончев, ръководител на Общинска горска структура при Община Елена.

VIII. Класирането на предложенията и тяхната оценка ще се извършва въз основа на следния критерии: **„Икономически най-изгодна оферта“.**

1. Критерии и начини за определяне на оценката на офертите:

Критерий за възлагане на поръчката е икономически най-изгодната оферта, която се оценява на база комплексна оценка, получена от сумата на стойностите на следните критерии:

Кк = $K_1 + K_2$, където
Кк - комплексна оценка на кандидата;

1.1. K_1 – коефициент на тежестта на предложената от кандидата цена в комплексната оценка на кандидата – до 50 т.

$K_1 = \frac{Ц\ мин.}{Ц\ на\ кандидата}$ x 50, където
Ц мин. – най-ниската предложена цена от участник в процедурата ;
Ц на кандидата - е предложената от кандидата цена;

1.3. K_2 – коефициент на тежестта за представена търговска репутация /препоръка/ в комплексната оценка на кандидата – до 50 т.

Представил препоръка за изпълнени 2 или повече обекта за дейностите добив на дървесина, товарене, транспортиране и разтоварване в горски територии – собственост на Община Елена – 50 т.;

Представил препоръка за изпълнен 1 обект за дейностите добив на дървесина, товарене, транспортиране и разтоварване в горски територии – собственост на Община Елена – по 25 т.;

Представил препоръка за изпълнен 1 обект за дейностите добив на дървесина, товарене, транспортиране и разтоварване в горски територии – държавна или общинска собственост – по 10 т.

Непредставил препоръка – 0 т.

Горепосочените условия се доказват чрез представяне на удостоверение за добро изпълнение с посочени: възложител; предмет; период; обем на дейността; информация по отношение на изпълнението. Удостоверението за добро изпълнение следва да е подписано от възложителя, получил услугата по добив. Документите се поставят в общия плик.

Максимален брой точки – 100.

При еднакви $К_к$ с предимство се класира кандидатът, предложил по-ниска цена за услугата.
Ако двама или повече кандидати имат еднакви $К_к$ и имат еднакви предложения по критерия цена, спечелилият и класираният на второ място се определят чрез останалите критерии, подредени хронологично, според тежестта им.
Ако и след тази преценка се окаже, че кандидатите са равностойни в предложенията си по останалите критерии, спечелилият и класираният на второ място се определят чрез жребий.

Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването ѝ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира участника. Всеки кандидат в процедурата има право да подаде оферта за повече от един обект на процедурата.

IX. Определям гаранция за участие в процедурата, в размер на 5 (пет) % от прогнозната стойност за съответния обект, която се внася по сметка на Община Елена в БАНКА: Община Елена IBAN: BG90CECB97903397002001, BIC:CECBBGSF на Банка „ЦКБ" АД, клон Елена.

- **за обект Е2-2024 (401.00 пл. куб. м.) – Гаранция за участие – 1094,13 лв.**

X. Определям гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 (пет) % от достигнатата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя във формите, описани в документацията за участие.
Задържане и освобождаване на гаранциите се извършва по реда на чл. 31-33 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти".

XI. Срок на валидност на предложенията – минимум 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите за насрочената дата за провеждане на процедурата.

XII. Офертите на участниците в процедурата, оформени съгласно изискванията, посочени в условията за провеждането ѝ, се подават в деловодството на **Община Елена, гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски" № 24,** в работни дни до **17:00 часа** на последния работен ден, предхождащ **датата** за провеждане на процедурата включително. **Върху плика**

на офертата задължително следва да се посочи номера на обекта, за който се подава същата.

12.1. Кандидатите могат да изтеглят документацията за участие, която се публикува на интернет страницата на Община Елена **www.elena.bg**, съгласно чл.9в от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

12.2. Комплект документи може да се получи и в Центъра за административно обслужване на Община Елена, **гр. Елена, ул. "Иларион Макариополски" № 24**, всеки работен ден от **8:30 часа** до **16:00 часа, с краен срок** за закупуването им до **16:00 часа на 10.11.2024** г., срещу заплащане на невъзстановими **100,00 лв.** *(сто лева)* **без ДДС**.

12.3. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ, за което на приносителя се издава документ.

12.4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

12.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

12.6. До три дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснение по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница, без да посочва лицето, направило искането.

XIII. Час, дата и място на провеждане на договаряне:

Договарянето ще се проведе на **12.11.2024 г. от 14:00 часа** в административната сграда на **Община Елена, гр. Елена, ул. "Иларион Макариополски" № 24. Присъствието е задължително. В случай на неприсъствие от страна на кандидат, същият се отстранява от процедурата.**

XIV. Изисквания към кандидатите:

14.1 Право на участие в обявената процедура има всяко заинтересовано, юридическо лице (търговец) и /или едноличен търговец, което **отговаря на следните условия**:

14.2 Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ и удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ.

14.3 Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитиран, за: престъпления против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл.219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

14.4 Да не е обявен в несъстоятелност и не са в производство по несъстоятелност;

14.5 Да не е в производство по ликвидация;

14.6 Да не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество с Кмета на Община Елена и с длъжностни лица на общинска горска структура на Община Елена.

14.7 Да няма сключен договор с лице по чл.68 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество

14.8 Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

14.9 Да няма парични задължения към държавата и Община Елена, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

14.10 Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие;

14.11 Да е представил изискуемите документи, съгласно утвърдените условия;

14.12 Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта.

14.13 Да разполага с минимални **технически и кадрови възможности** за изпълнение на дейностите.

XV. Договор не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който в срока за сключване на договор не представи:

15.1. удостоверение от органите на Националната агенция за приходите / съответната ТД на НАП/ , че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган; (*удостоверението следва да носи дата на издаване или презаверка не по-ранна от два месеца, считано от датата на крайния срок на депозиране на документите за участие*).

15.2. номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредената в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

15.3. всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;

15.4. Заверено копие на **документ за съответствие с международен стандарт**, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и/или преработка на дървесина - чл. 115, ал. 1, т. 2 от Закона за горите. Документът за съответствие по чл. 115, ал. 1, т. 2 от Закона за горите следва да удостоверява, че търговецът прилага някоя от следните системи за:

1. устойчиво управление на гори, или
2. контрол върху произхода на дървесината и произвежданите продукти, или
3. качество на производствения процес и предлаганите продукти и услуги - чл. 115, ал. 2 от Закона за горите.

15.5. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;

15.6. документите по т. 15.5. – и за подизпълнителите в случаите, в които е предвидено участието на такива.

15.7. Договор не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, за който след извършена служебна проверка се установи, че има задължения към Община Елена.

15.8. Документите по т. 15 следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

15.9. Когато в офертата на спечелилия кандидат е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя.

15.10. В случаите на промяна на подизпълнителя, изпълнителят представя на възложителя в срок до три дни информация и документите по т. 15.3. и по чл. 18, ал. 1, т. 1 – 3 от Наредбата, като промяната се отразява в договора с допълнително споразумение.

15.11. Участниците в процедурата трябва да имат сключен трудов договор най -малко с един лесовъд, вписан в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите за упражняване на лесовъдска практика за дейността „планиране и организация на добива на дървесина".

15.12. В процедурата се допускат подизпълнители.

XVI. Технически възможности, изисквания за техническа обезпеченост:

№ на Обект	Минимален брой изискуема техника		
	Техника за извоз- /камиони/, оборудвани с GPS и тахограф	Бензиномоторни триони	Специализирана горска техника за извоз- /трактор/
Е2-2024	1 бр.	3 бр.	1 бр.

*** В случай че описаната техника е наета, лицето наемодател следва да отговаря на условията, на които отговаря кандидатът, като попълва отделни декларации за това.**

XVII. Кадрови възможности (квалифициран персонал):

- Назначен лицензиран лесовъд, притежаващ удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ - за дейността планиране и организация на добива на дървесина;
- Наети **3 бр. лица на длъжност „секач"** притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника, съгласно ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ.
- Наето **1 бр. лице на длъжност „тракторист"**.
- Нает **1 бр. лице на длъжност „шофьор"**

* Едно лице може да съвместява повече от една дейност с различен характер

- Да разполагат със защитно работно облекло (ЛПС), съответстващо на изискванията за защитно облекло за съответните работни позиции и на броя на работниците, които ще работят по изпълнението на договора, осигуряващо спазването на правилата за безопасност на работното място, съгласно чл. 232, т.1 от ЗГ, регламентирани от ЗЗБУТ и Наредба № 7 от 23.09.1999г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места - ***Минимални изисквания - поне 3 комплекта работно оборудване за моторист-секачи.***
Това обстоятелство се доказва с копия на фактури за закупуване на съответното облекло и/или извлечения от счетоводна сметка за материални активи.

Договорите могат да бъдат и срочни, като крайният срок на договора покрива срока за изпълнение за съответния обект. Едно лице може да изпълнява две функции в един и същ обект.

17.1. Утвърждавам, документацията за провеждане на договаряне за обекта, която е неразделна част от настоящата заповед.

17.2. Комисията за провеждане на процедурата ще бъде определена с отделна заповед. Същата следва да приключи работата си по провеждане на процедурата с подробен протокол, който да ми бъде представен в срок от 3 работни дни след деня, определен за провеждане на договарянето.

IV. Допълнителна информация:

Кандидатите желаещи да участват в процедурата могат да получават допълнителна информация в работно време на:

Обект	Териториално поделение	Адрес	Телефон	Факс	e-mail	Лице за контакт
1	Община Елена	гр. Елена ул. "Иларион Макариополски" № 24	06151/61-32	06151/65-10	obsthtina@elena.bg	инж. Георги Дончев

С настоящата заповед утвърждавам документацията и условията за участие в процедурата.

Настоящата Заповед, ведно с документацията за участие да се публикуват на интернет страницата на община Елена най-малко 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите.

Настоящата заповед може да бъде обжалвана в 14-дневен срок от съобщаването ѝ по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

ДЕСИСЛАВА ШОПОВА
Зам.-кмет „Хуманитарни дейности" на община ЕЛЕНА
за кмет на община Елена, съгл. Заповед № РД.02.05 - 876 / 15.11.2023 г.