Приложение № 1
към Процедура за подбор на персонал в
Център за подкрепа на бизнеса

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ЕЛЕНА

З А Я В Л Е Н И Е

от……..…
(трите имена по документ за самоличност)

ЕГН: ……, л.к. №: ……, издадена на …… от ……..

Адрес: гр. ……,ул. (ж.к.)…….……...…….

тел.: ……. ел. поща: …….……...……..……..

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Заявявам, че желая да бъда назначен на работа за обявеното работно място за длъжност……., в изпълнение на Проект: BGLD-1.007-0039 „Стимулиране на икономическата активност и създаване на заетост в община Елена чрез прилагане на иновативни подходи” финансиран по програма „Местно развитие, намаляване на бедността и подобрено включване на уязвими групи“ 2014 – 2021 г.

Прилагам следните документи:

1. Копие на документ за самоличност.
2. Автобиография.
3. Диплом за завършена степен на образование.
4. Декларация за съгласие за предоставяне и ползване на личните данни.
5. Копие на документи, удостоверяващи трудов стаж и/или опит в съответната сфера.
6. Копие на документи, удостоверяващи, че лицето е безработно/ неактивно.
7. Декларация удостоверяваща, че лицето е безработно/ неактивно.

дата: …….
гр. Елена

Заявител:……
(подпис)