О Б Щ И Н А Е Л Е Н А

5070 гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски" № 24
тел. 06151/61-32, факс 06151/65-10
e-mail: obshtina@elena.bg
web: www.elena.bg

ЗАПОВЕД

№ РД.02.05 - 553

гр. Елена, 08.08.2023 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл. 282 от Закона за предучилищно и училищно образование, § 6 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г. и във връзка с изготвянето на окончателен проект за бюджет на община Елена за 2023 година

РАЗПОРЕЖДАМ

1. Да се състави работна група от специалисти, директори на училища и директори на детски градини за разпределение на средствата по бюджета за 2023 г. между образователните институции въз основа на формули за всяка дейност, включващи основен и допълнителен компонент.

2. Средствата по бюджетите на общинските училища и детски градини се разпределят въз основа на утвърдени ЕРС на образователните институции за 2023 г. при спазване условията, определени в Закона за предучилищното и училищно образование и Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

3. Заседанието на работната група да се проведе на 14 август 2023 г. (понеделник) от 10,30 часа в зала 101 в сградата на общинската администрация.

4. На срещата работната група да приеме формула за разпределение на средствата предвидени в Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г. за общинските детски градини и общинските училища, гарантираща нормалното функциониране през годината на всяка от институциите.

5. За проведеното заседание да се състави протокол, отразяващ изказаните мнения и становища и взетите решения, заедно с присъствен списък на представителите на учебните заведения.

Копия от същите, след подписването им от всички присъстващи, да се представят в дирекция „Финанси, бюджет и местни приходи" при Община Елена.

6. Протокол от заседанието да бъде воден и съставен от Любка Зокерова – главен счетоводител „Образование“ при Община Елена.

Копие от заповедта да се сведе до знанието на директорите на училищата и детските градини и директорите на дирекции ФБМП и ХДИРПС в Община Елена.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Зам. - кмет „Хуманитарни дейности“ на община Елена.

инж. ДИЛЯН МЛЪЗЕВ

Кмет на община ЕЛЕНА

П Р О Т О К О Л

от проведена среща с директори на училища и детски градини на територията на община Елена, относно обсъждане на вариант за формула за разпределение на средства по единни разходни стандарти за 2023 г.

Срещата се проведе на 14.08.2023 г. в от 10:30 ч. в стая 211 в сградата на общинска администрация. На нея присъстваха:

- За общинска администрация – инж. Дилян Мльзев – кмет на община Елена, г-жа Десислава Шопова – зам. кмет „Хуманитарни дейности“, г-жа Силвия Мирянова – директор Дирекция „ФБМП“, г-жа Цветана Гайдарова – гл. експерт „Образование и култура“, Йорданка Апостолова – мл. специалист „Образование“, Любка Зокерова – гл. счетоводител „Образование“ по заместване.

- За училищата:

Димитринка Кузманова – директор на СУ „Иван Момчилов,

Дочка Димитрова – счетоводител на НУ „Иларион Макариополски“, представител на г-жа Анета Ламбурова

Мария Никифорова – директор на ОбУ „Отец Паисий“ с. Майско,

Таня Димитрова - директор на ОУ „Отец Паисий“ с. Константин,

Стелиана Петкова – Добрева – директор на ОУ „Христо Ботев“ с. Беброво,

- За детските градини:

Дияна Иванова – директор на ДГ „Радост“ гр. Елена,

Марияна Стоянова – счетоводител на ДГ „Приказен свят“ с. Майско, представител на г-жа Виолета Стефанова

Нели Димитрова – директор на ДГ „Щастливо детство“ с. Константин,

Елмаз Хамзова - директор на ДГ „Вяра, Надежда и Любов“ с. Беброво,

Десислава Стоянова – директор на ДГ „Мир“ с. Каменари,

Марияна Александрова – счетоводител ОУ „Отец Паисий“ с. Константин и ОУ „Христо Ботев“ с. Беброво, Любка Зокерова – счетоводител ДГ Радост и ДГ Каменари и Марияна Стоянова – счетоводител ДГ Майско, ДГ Константин и ДГ Беброво

Срещата откри г-н Мльзев като разясни, че се провежда във връзка със законовите разпоредби за разпределение на средства по единни разходни стандарти по отделни критерии и отбеляза, че обсъждането на формулите по това време на бюджетната година е в по-малък процент прогноза и в по-голям процент реализиран бюджет. Вариант на формулата на училищата и формулата на детските градини е предварително изпратен на всички представители за запознаване.

Г-жа Мирянова обясни, че общото увеличение във функция „Образование“ е 10%, а заплатите на педагогическите специалисти е 15%. Тя отбеляза, че формулата за разпределение на средствата по единни разходни стандарти за училищата е същата като тази за 2022г.

Формулата за разпределение за детските градини е изготвена в два варианта, единият е същия като този от 2022г. а другият е с промяна в коефициента за ДДГ с над 100 деца и ДДГ 41 до 100 деца и в този вариант се дават повече средства на ДГ Майско за сметка на ДГ Радост.

Обсъждането започна с формулата на детските градини. Г-жа Йорданка Апостолова каза, че по бюджетите детските градини парите ще стигнат благодарение на преходните остатъци, с които разполагат.

Г-жа Мирянова даде думата на директорите на детските градини:

Г-жа Диана Иванова е съгласна с втория вариант за формула, приема без възражения.

Г-жа Марияна Стоянова – приема формулата, обсъдена с г-жа Стефанова;

Г-жа Нели Димитрова – приема без възражения;

Г- жа Елмаз Хамзова – няма възражения;

Г – жа Десислава Симеонова – съгласна е с варианта на формула, приема;

Приетия вариант на формула е следният:

СФ=ОКФ+ДКФ

ОКФ=95,5%*/БИ*ЕРС1*РК+БГ*ЕРС2*РК+БД1*ЕРС3*РК+ БД2*ЕРС4*РК/

ДКФ= 0,79%ДДГ с над 100 деца + 0,80% ДДГ 41 до 100 деца + 1,49 % ДИСУ на ДГ Елена и ДГ Каменари + 1,42% ДИСУ на ДГ Майско, ДГ Константин и ДГ Беброво.

Премина се към обсъждане на варианта на формулата за училищата. Г-н Млъзев даде думата на:

Г-жа Димитринка Кузманова е съгласна с предложения вариант;

Г–жа Димитрова също е съгласна с предложения вариант, обсъден е съвместно с г-жа Анета Ламбурова;

Г-жа Мария Никифорова – приема формулата без възражения;

Г-жа Таня Димитрова – няма възражения;

Г-жа Стелиана Илиева – няма възражения;

Приетия вариант на формула е:

СФ=ОКФ+ДКФ+РНР

ОКФ=87%/БИ*ЕРС1*РК+БП*ЕРС2*РК+БУ*ЕРС3*РК/

ДКФ= /0,6%ДУ до 40уч. + 1,65 % ДУ от 41 до 55уч. + 1,% ДУ от 56 до 90 уч. + 2,52 %ДОбУ+0,5 % ДЛК + 4,93% ДУГЕО + 1% РНР/

Премина се към обсъждане на текущи въпроси и закриване на срещата.

За СУ „Иван Момчилов“

/Димитринка Кузманова/

За НУ „Иларион Макариополски“

/Дочка Димитрова/

За ОУ „Отец Паисий“ с. Майско

/Мария Никифорова/

За ОУ „Отец Паисий“ с. Константин

/Таня Димитрова/

За ОУ „Христо Ботев“ с. Беброво

/Стелиана Петкова – Добрева/

За ДГ „Радост“ гр.Елена

/Диана Иванова/

За ДГ „Приказен свят“ с. Майско

/Марияна Стоянова/

За ДГ „Щастливо детство“ с. Константин

/Нели Димитрова/

За ДГ „Вяра, Надежда и Любов“ с. Беброво

/Елмаз Хамзова/

За ДГ „Мир“ с. Каменари

/Десислава Симеонова/

За община Елена:

Инж. Дилян Млъзев – кмет на община Елена

Десислава Шопова – зам. кмет „Хуманитарни дейности“

Силвия Мирянова - директор дирекция „ФБМП“

Цветана Гайдарова –гл. експерт „Образование и култура“

Любка Зокерова – гл. счетоводител „Образование“, по заместване

Йорданка Апостолова - мл. специалист „Образование“

Протоколчик:

/Любка Зокерова/